



## DELEGATION DE SIGNATURE

Références :

Vu le décret 87-155 du 05 mars 1987 modifié par le décret 93-1250 du 19.11.1993 et par le décret 96.68 du 29.01.1996, relatif aux missions et à l'organisation des œuvres universitaires et scolaires,

Vu le décret n° 53-1227 du 10.12.1953 et le décret n° 62-1587 du 29.12.1962 portant règlement général sur la comptabilité publique,

Le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique,

Vu l'arrêté ministériel du 29 Novembre 2018, portant nomination de Madame Bénédicte CORVAISIER-DROUART en qualité de Directrice Générale du Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires de Grenoble à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019,

Vu l'arrêté ministériel nommant Monsieur Frédéric GENTES au CROUS de Grenoble à compter du 13 juin 2016,

Je soussignée, Bénédicte CORVAISIER-DROUART, Directrice Générale Ordonnatrice du CROUS de Grenoble, donne délégation à

***Monsieur Frédéric GENTES,***  
***Directeur Adjoint du Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires de Grenoble***

afin qu'il signe tout document à l'exception des marchés et CDI (contrat initial et avenant) en cas d'absence ou d'empêchement de la Directrice générale du CROUS GRENOBLE ALPES.

Cette délégation sera valable pendant toute la durée de nomination de l'agent sur son poste.

Fait à Grenoble le 1<sup>er</sup> septembre 2020 en 3 exemplaires originaux\*

Bon pour acceptation  
de la délégation

Frédéric GENTES

La Délégente,

Bénédicte CORVAISIER-DROUART

- Originaux : un pour chaque partie et un pour l'agent comptable
- Copie dossier DRH