L’Aparté et L’Aquarium

Grille de renseignements – Répétitions/Création

**A renvoyer dactylographié par mail au plus tard 1 mois avant la première répétition**

Date de la demande (qui n’est pas la date demandée) : Cliquez ici pour taper du texte.

**ORGANISATEUR**

Nom de l’association/structure : Cliquez ici pour taper du texte.

Association étudiante/établissement universitaire :  oui  non

*Une association étudiante comporte au moins 50% d’adhérents ET 50% du bureau ayant le statut étudiant*

Présentation des activités de l’association/structure : Cliquez ici pour taper du texte.

Nom du président/responsable légal de la structure : Cliquez ici pour taper du texte.

Siège social : Cliquez ici pour taper du texte.

Téléphone du président/responsable légal de la structure : Cliquez ici pour taper du texte.

Email : Cliquez ici pour taper du texte.

Site internet/réseaux sociaux : Cliquez ici pour taper du texte.

**CATEGORIE**

Théâtre  Danse  Musique  Autre (précisez) : Cliquez ici pour taper du texte.

**DESCRIPTION**

Descriptif du projet

Cliquez ici pour taper du texte.

Nombres de participants : Cliquez ici pour taper du texte.

S’agit-il d’ateliers réservés aux membres de l’association :  oui  non

S’agit-il d’ateliers réservés aux étudiants :  oui  non

Veuillez préciser à qui il d’adresse : Cliquez ici pour taper du texte.

**PREFERENCE SALLE**

L’Aparté  L’Aquarium

**PREFERENCE JOUR (par ordre de préférence)**

Choix n°1 :  lundi  mardi  mercredi  jeudi  vendredi

Choix n°2 :  lundi  mardi  mercredi  jeudi  vendredi

Choix n°3 :  lundi  mardi  mercredi  jeudi  vendredi

**PREFERENCE HORAIRES**

Choix n°1 : Cliquez ici pour taper du texte.

Choix n°2 : Cliquez ici pour taper du texte.

Choix n°3 : Cliquez ici pour taper du texte.

**TARIF POUR PARTICIPER AUX REPETITIONS**

oui  non

Si oui, quel est le tarif proposé : Cliquez ici pour taper du texte.

**PLAN DE COMMUNICATION**

Veuillez préciser de quelle manière vous allez communiquer sur votre atelier

Cliquez ici pour taper du texte.

**ACTIONS PREVUES VISANT L’ANIMATION DU CAMPUS**

Cliquez ici pour taper du texte.

**CONTACTS**

Responsable du projet (nom, prénom, téléphone portable, email)

Cliquez ici pour taper du texte.

Désignez (au moins) deux responsables présents sur place (nom, prénom, téléphone portable, email)

Cliquez ici pour taper du texte.

Cliquez ici pour taper du texte.

**A envoyer par mail à : sebastien.verdier@crous-grenoble.fr**

**Le simple envoi de cette grille ne fait pas acte de réservation.**

**Le service étudiera votre demande et reviendra vers vous pour une réponse.**

Veillez à être à jour administrativement. En cas de validation une convention sera établie.

Pour cela nous vous demanderons :

* L’attestation d’assurance de responsabilité civile de votre structure valide sur la période d’usage.

Et en plus pour les associations :

* Le récépissé de déclaration de création/modification en préfecture (dernier en date)
* Les statuts (derniers en date)